



Allegato alla deliberazione n.23 del 11 gennaio 2024

**AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO DI COLLABORAZIONE ESTERNA ANNUALE
per attività di segreteria della Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale (SFSMG)
presso il Polo didattico di Messina**

Premesse:

- a) con il Decreto Assessoriale n.274 del 16 marzo 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n.14 del 31 marzo 2023, è stata approvata la Convenzione, stipulata in data 8 marzo 2023 tra l'Assessorato regionale della salute e l'Ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri della provincia di Palermo (nella qualità di Ordine capoluogo di Regione capofila dei tre poli didattici), con la quale la Regione Siciliana - Assessorato della salute - Dipartimento Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico - affida agli Ordini dei Medici (attraverso la Scuola di Formazione specifica in Medicina Generale) l'organizzazione e la gestione delle attività didattico-pratiche-seminariali inerenti ai corsi di formazione specifica in medicina generale di cui al D. L.vo n. 368/1999 e s.m.i.;
- b) l'organizzazione e la gestione della segreteria didattica ed amministrativa, deputata al miglior funzionamento delle attività didattico-pratiche-seminariali inerenti ai corsi di formazione di cui alla precedente lettera a), viene svolta nei tre poli didattici di Palermo, Catania e Messina, avvalendosi del personale dipendente dell'Ordine, da utilizzare al di fuori dell'orario di servizio, oppure del personale iscritto negli specifici albi ad evidenza pubblica a tale scopo istituiti presso l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Palermo;
- c) con nota prot. n.8042 del 12 dicembre 2023, l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Palermo - Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale - chiedeva all'OMCeO di Messina di individuare una risorsa umana per la gestione delle attività di segreteria della Scuola di formazione in medicina generale presso il Polo di Messina;
- d) L'Ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri di Messina, nel pieno rispetto di quanto contenuto nella predetta Convenzione di cui alla precedente lettera a) intende utilizzare una figura professionale, avvalendosi della facoltà di selezionarla, dagli specifici albi ad evidenza pubblica di cui alla precedente lettera b), mediante espletamento di una procedura comparativa, ai sensi dell'art.7, comma 6, del D.Lgs. n.165/2001.

L'Ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri di Messina, con il presente avviso, previo espletamento di una procedura comparativa per titoli ed eventuale colloquio, manifesta l'intendimento di conferire il seguente incarico di collaborazione esterna in regime libero professionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n.165/2001:

- **n.1 risorsa umana per attività di segreteria della Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale (SFSMG) presso il Polo didattico di Messina**

Oggetto dell'incarico:

La risorsa umana dovrà svolgere le attività di segreteria della Scuola di formazione in forma di collaborazione occasionale, che si concretizzano nell'espletamento delle attività di seguito specificate:

- assicurare la gestione amministrativa ivi comprese le attività di segreteria organizzativa e didattica;



- assegnare i medici vincitori alle aziende sanitarie e relative turnazioni, nel rispetto dell'ordine di merito della graduatoria;
- gestire le frequenze relative all'attività pratica e teorica;
- gestire direttamente le attività seminariali per il polo formativo di Messina;
- gestire le assegnazioni dei tirocinanti ai medici tutors MMG e le relative turnazioni, nel rispetto dell'ordine di merito della graduatoria;
- Gestire gli eventuali periodi di maternità e la programmazione dei mesi di recupero;
- trasmettere all'OMCeO Palermo, con cadenza mensile, gli atti relativi alle presenze dei tirocinanti;
- trasmettere all'OMCeO Palermo, con cadenza semestrale, i risultati delle verifiche sull'apprendimento;
- Svolgere ogni altra attività accessoria, ausiliaria e complementare relativa alle attività di formazione che verranno richieste dai Responsabili di Polo.

Requisiti generali di ammissione:

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- Non aver riportato condanne penali (ovvero indicare le condanne penali riportate);
- Non essere cessati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- Non essere dipendente di una pubblica amministrazione o di una struttura privata;
- Assenza di situazioni che possano ingenerare anche solo potenzialmente conflitti di interesse con l'Ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri di Messina, rilevante ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990;

Requisiti specifici di ammissione:

- Diploma di scuola media superiore;
- Iscrizione negli specifici albi ad evidenza pubblica istituiti dalla Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale presso l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Palermo;

Requisiti professionali:

- Comprovata esperienza in ambienti lavorativi correlati alla Medicina Generale.

Criteri di valutazione:

- qualificazione professionale nel campo della medicina generale;
- esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento (Medicina Generale) e grado di conoscenza delle normative di settore;
- ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico da conferire.

Durata incarico di collaborazione esterna:

12 mesi, non rinnovabili;



Compenso lordo:

Il compenso lordo annuo da corrispondere alla risorsa umana individuata sarà pari ad € 19.000,00 (diciannovemila/00) con inquadramento contrattuale Enti pubblici non economici livello B1.

Modalità di liquidazione:

Con cadenza periodica (preferibilmente mensile), a seguito di adeguata attestazione del regolare svolgimento delle prestazioni per il periodo di riferimento da parte dei Responsabili del Polo didattico di Messina.

Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, (Regolamento Generale Protezione dati "RGPD" o "Regolamento"), i dati personali richiesti ai candidati in relazione al rapporto di collaborazione di cui alla presente procedura comparativa saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi ivi previsti e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di sistemi informatici nel pieno rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è ispirata l'attività dell'OMCeO di Messina.

Pertanto, i dati personali forniti dai candidati ai fini della procedura saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, dall'Amministrazione e/o da soggetti esterni eventualmente incaricati per le attività di supporto alla gestione della procedura nonché, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di collaborazione, per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura, ad eccezione dei dati concernenti eventuali titoli di precedenza o preferenza, essendo il conferimento facoltativo.

I candidati godono del diritto di accesso ai dati personali e degli altri diritti di cui all'art.7 del d.lgs. n.186/2003. Il titolare del trattamento è l'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina.



MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA.

La domanda di disponibilità, redatta utilizzando l'apposito modulo di domanda allegato al presente avviso, compilata ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/00 con allegati copia di valido documento di identità e codice fiscale, curriculum vitae professionale aggiornato, debitamente sottoscritta e datata, contenente espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali/sensibili contenuti, dovrà pervenire alla Segreteria del Polo didattico di Messina entro e non oltre il 15° giorno dalla data di pubblicazione, esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: segreteria.me@pec.omceo.it

La domanda con la relativa documentazione dovrà essere inserita su FILE UNICO ESCLUSIVAMENTE in formato PDF da inoltrare, previa sottoscrizione con firma autografa o digitale del candidato, dalla PEC personale del candidato.

La mancata sottoscrizione della domanda implicherà la nullità insanabile della stessa e precluderà al candidato la partecipazione alla procedura comparativa di cui al presente avviso.

Le domande inoltrate via PEC dovranno riportare nell'oggetto "*Partecipazione alla procedura comparativa per il conferimento di n.1 incarico di collaborazione esterna per attività di segreteria della Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale (SFSMG) presso il Polo didattico di Messina*".

Il responsabile del procedimento, ai sensi della vigente normativa in materia, procederà a raccogliere le domande di partecipazione pervenute effettuando le necessarie verifiche in ordine all'ammissione delle stesse sulla base del rispetto dei termini di presentazione della domanda e sulla base dei criteri generali e specifici di ammissione.

Il suddetto responsabile trasmetterà le domande di partecipazione ammesse ai responsabili del Polo didattico, unitamente ad un elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi.

La valutazione dei curricula presentati, pertanto, limitatamente ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici, avverrà attraverso una commissione appositamente costituita dai Responsabili del Polo didattico di Messina, alla quale farà parte anche il Presidente dell'Ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri di Messina.

Ad ogni singolo curriculum verrà attribuito un punteggio che valuti i seguenti elementi:

- a) qualificazione professionale nel campo della medicina generale;
- b) esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento (Medicina Generale) e grado di conoscenza delle normative di settore;
- c) ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico da conferire.

I candidati ammessi alla procedura comparativa potranno essere sottoposti ad un eventuale colloquio sulla materia oggetto dei rispettivi incarichi, previsti dal presente avviso, previa comunicazione della data, luogo ed orario di svolgimento agli indirizzi PEC comunicati.

L'Ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri di Messina si riserva l'insindacabile facoltà di revocare il presente avviso senza che dallo stesso possano derivare a favore dei potenziali aspiranti alcun tipo di diritto o aspettativa di sorta.



È fatta salva altresì la possibilità l'Ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri di Messina di non dar corso all'attribuzione dell'incarico, anche una volta espletati gli eventuali colloqui, senza che ne derivi per i candidati alcuna pretesa o diritto al conferimento dell'incarico stesso.

Responsabile del Procedimento è il Funzionario Amministrativo Salvatore Rizzo - Responsabile dell'Area Amministrativa ed Organizzativa - al quale ci si potrà rivolgere per eventuali informazioni - 090/691089

fac simile domanda avviso

Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale
(SFSMG) - Polo didattico di Messina
segreteria.me@pec.omceo.it

Cognome e Nome

nat_a Prov. il

Comune di residenza Prov. ()

indirizzo CAP

Cellulare e-mail

PEC

Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammess_ a partecipare alla procedura comparativa per il conferimento di n.1 incarico di collaborazione esterna per attività di segreteria della Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale (SFSMG) presso il Polo didattico di Messina.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi di quanto disposto dall'art. 76 del citato DPR,

DICHIARA

1. Di essere cittadin_ italian_, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadin_ di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
2. Di godere dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
3. Di non aver riportato condanne penali (ovvero indicare le condanne penali riportate)
_____;
4. Di non essere cessat_ dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
5. Di non essere dipendente di una pubblica amministrazione o di una struttura privata;
6. Di essere in possesso del Diploma di Scuola Media Superiore, conseguita in data _____, presso l'Istituto scolastico _____;
7. Di essere inserit_ negli specifici albi ad evidenza pubblica istituiti dalla Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale, presso l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Palermo;
8. Di aver preso visione dell'avviso e di accettare tutte le condizioni e le clausole in esso inserite;
9. Di autorizzare il trattamento dei dati personali esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura, nel rispetto della normativa in materia, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, (Regolamento Generale Protezione dati "RGPD" o "Regolamento").

Si allegano:

1. Curriculum formativo e professionale datato e firmato;
2. Copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità;
3. Copia codice fiscale.

Data _____

Firma _____