



## AVVISO PUBBLICO

### RINNOVO 12 COMMISSIONI MEDICHE PER IL RICONOSCIMENTO DELLE INVALIDITA' DI CUI ALLE LEGGI 381 E 382/70, 295/90, 104/92 E 68/99

#### A) COMPONENTI DA SELEZIONERE, REQUISITI SPECIFICI E DURATA

Al fine di procedere, in regime di convenzionamento, alle visite mediche finalizzate all'accertamento delle condizioni di invalidità in epigrafe, l'ASP MESSINA procede al rinnovo di 12 commissioni mediche, in sostituzione di quelle in atto operanti e per le quali è di prossima scadenza il relativo convenzionamento, con conseguenziale conferimento dei seguenti incarichi:

- 12 medici primi componenti, specialisti in Medicina Legale, che assumono le funzioni di presidenti di commissione;
- 12 medici secondi componenti, prioritariamente specialisti in Medicina del Lavoro, che assumono le funzioni di secondo componente titolare;
- 12 medici secondi componenti, prioritariamente specialisti in Medicina del Lavoro, che assumono le funzioni di secondo componente supplente;
- 12 medici terzi componenti di commissione – titolari
- 12 medici terzi componenti di commissione – supplenti
- 12 assistenti sociali
- 2 esperti per ciascuna delle seguenti branche: Cardiologia, Oncologia, Neurologia, Medicina interna, Geriatria, Neuropsichiatria infantile, Oculistica, Otorinolaringoiatria, Ortopedia, Fisiatria e Psichiatria;

Le nuove Commissioni entreranno in funzione dal 1° giorno del mese successivo a quello in cui verrà firmata la relativa convenzione. Rimarranno in carica per i successivi tre anni, fatti salvi eventuali provvedimenti di sospensione o revoca.

#### B) ROTAZIONE, CALENDARIZZAZIONE DELLE SEDUTE, DISPONIBILITA'

Le commissioni svolgono la propria attività a rotazione in tutte le sedi di visita dell'Azienda, secondo calendarizzazione e senza operare nella stessa sede distrettuale per più di tre mesi consecutivi. Gli schemi degli atti di convenzione, approvati con la deliberazione con cui è stato approvato il presente avviso ed alla stessa pure allegati come parte integrante e sostanziale, riportano in dettaglio le procedure della calendarizzazione previsto dalla circolare INPS n° 131/28.12.2009 ed il sistema di rotazione nelle varie sedi distrettuali. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso comporta l'accettazione completa e senza riserve di quanto deliberato e di quanto riportato negli schemi predetti, ivi compresa la disponibilità alle rotazioni ed alle calendarizzazioni.

#### C) SVOLGIMENTO INCARICO E SERVIZIO ISTITUZIONALE

Nel rispetto della L.R. 15/1993, tutti i componenti delle commissioni, sono tenuti a svolgere il loro incarico al di fuori dell'orario di servizio istituzionale a cui sono tenuti, e mai in sostituzione dello stesso, se sono dipendenti o convenzionati con l'ASP MESSINA o altre Aziende o altri Enti.

#### D) REQUISITO GENERALE DELL'ETA'

Possono produrre istanza gli interessati in possesso dei requisiti specifici che non abbiano compiuto 62 anni alla data di scadenza del presente avviso. Non sono previsti ulteriori limiti di età per l'esercizio delle funzioni durante il periodo di vigenza della convenzione.

#### E) INCOMPATIBILITA'

per motivi di estrema trasparenza in una attività aziendale di forte impatto sociale:

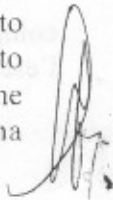
- A) è preclusa la possibilità di nomina nelle Commissioni a chi ha subito condanne penali passate in giudicato, ovvero a chi ha in corso procedimenti penali pendenti per gravi reati o per reati commessi nella pubblica amministrazione o contro di essa o di reati commessi nello svolgimento di funzioni pubbliche;
- B) sono esclusi dalle Commissioni, per la parte di nomina ASP, i richiedenti che fanno parte, come dipendenti o come convenzionati, di istituzioni o organismi concorrenti al processo di riconoscimento delle invalidità predette o che sono preposti a valutazioni successive o che, a qualsivoglia titolo, sono destinatari del riconoscimento stesso. Parimenti, sono esclusi i richiedenti che svolgono direttamente o che hanno congiunti o parenti sino al 2° grado di parentela i quali svolgono attività per patronati. Ove l'incompatibilità in parola possa essere rimossa, la rimozione deve avvenire dopo la delibera di nomina e prima della data che verrà fissata per la firma della convenzione;
- C) è interdetta ai componenti delle Commissioni formate con la presente delibera, per tutto il periodo di vigenza, la possibilità di svolgere in qualsiasi parte dell'ambito provinciale messinese attività di CTU relativamente alla materia delle invalidità in parola;
- D) è esclusa la possibilità che nella stessa Commissione siedano, a qualsivoglia titolo, congiunti o parenti fino al 2° grado;
- E) è esclusa la possibilità che il Direttore di Distretto possa partecipare, quale componente a qualsivoglia titolo, ai lavori della Commissione quando essa opera in una sede di visita sulla quale il Distretto dallo stesso diretto ha competenza totale o parziale;
- F) è esclusa la possibilità che chi ricopre cariche pubbliche elettive o per nomina possa partecipare, quale componente a qualsivoglia titolo, ai lavori della Commissione quando siede in un Distretto che comprende o nel quale anche ricade l'Ente in cui è stato eletto o nel quale è stato nominato amministratore. Ove l'incompatibilità in parola voglia essere rimossa, la rimozione potrà avvenire in qualunque momento di vigenza della nomina;
- G) è fatto obbligo ad ogni membro facente parte delle Commissioni di avvertire gli altri componenti se viene visitato un proprio assistito o congiunto o parente fino al 2° grado. In tale fattispecie, si deve allontanare dall'aula fino a quando la Commissione non avrà compiuto ogni adempimento relativo alla visita, alla valutazione ed alla verbalizzazione. Ciò deve risultare nei verbali di valutazione e di seduta.

#### F) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, a pena di esclusione da produrre solamente su supporto cartaceo nonchè dattiloscritta o redatta con caratteri a stampa e sottoscritta in originale, va indirizzata al Sig. Direttore Generale dell'ASP Messina, Via G. ppe La Farina n° 263 N - 98123 MESSINA.

Il richiedente, indica in oggetto la tipologia del posto per cui concorre e l'eventuale richiesta di supplenza per lo stesso posto, nel caso in cui non sarà conseguita la titolarità. Detta richiesta, nel caso di nomina a supplente, comporta la disponibilità ad accettare designazioni anche del giorno antecedente a quello in cui si svolgerà la seduta. Con una sola istanza, chi è in possesso dei requisiti specifici, potrà indicare in oggetto più tipologie.

Il richiedente, con autocertificazione rilasciata nella consapevolezza che in caso di dichiarazioni false conseguiranno condanna penale e decadenza dall'eventuale incarico acquisito, dichiarerà: le generalità complete; il recapito telefonico, il numero di fax e l'eventuale sito di posta elettronica; il titolo di studio specifico conseguito, la relativa votazione e la data di conseguimento; l'indicazione completa di ogni riferimento relativo all'iscrizione all'albo; l'inesistenza di condizioni di incompatibilità ovvero la completa descrizione delle condizioni di incompatibilità esistenti con la possibilità eventuale di rimuoverle; se esistente, l'indicazione dell'Azienda o Ente di dipendenza o con cui intrattiene rapporto di convenzione, con la precisazione del tipo di rapporto intrattenuto (non ha valore la convenzione vigente per chi è in atto componente di commissione finalizzata all'accertamento delle condizioni di invalidità); l'indicazione del numero massimo di giornate di disponibilità assicurato in ciascuna settimana; le specializzazioni possedute e la relativa data di conseguimento; l'accettazione senza riserve di quanto previsto dal presente avviso, dalla delibera alla quale è allegato e dello schema





di convenzione che lo riguarda; l'assicurazione della tempestiva informazione all'Ufficio Invalidi Civili dell'eventuale variazione delle situazioni sopra autocertificate; l'indicazione dell'indirizzo a cui spedire la corrispondenza conseguente all'istanza, se diverso dalla residenza; quant'altro riterrà utile dichiarare per la valutazione del proprio status.

Il richiedente allega alla domanda di partecipazione il curriculum professionale e quant'altro riterrà utile produrre per la valutazione del proprio status. Autorizza, infine, l'ASP MESSINA al trattamento dei dati personali contenuti nell'istanza o comunque successivamente acquisiti in conseguenza della stessa.

La domanda di partecipazione deve essere presentata al protocollo generale dell'ASP, a pena di esclusione, entro il ventesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso. Se tale termine cadrà in giornata non lavorativa o festiva si intende spostato al primo giorno utile successivo. Alternativamente, è possibile spedire la stessa a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In tale ipotesi, per quanto concerne il termine, farà fede la data del timbro postale di spedizione.

Non sono ammesse integrazioni di qualsivoglia genere successive al termine di scadenza predetto.

#### 4) CRITERI DI SELEZIONE

In caso di esubero di richieste valide, rispetto al numero dei componenti da nominare per ciascuna tipologia prevista dal presente avviso, si osserverà il seguente ordine di precedenza nelle nomine:

- 1) dipendenti dall'ASP Messina e, tra essi, nell'ordine, nomina a:
  - 1 a) quelli che assicurano la presenza in più di una giornata fissa per settimana;
  - 1 b) quelli con maggior numero di specializzazioni;
  - 1 c) quelli con maggior voto nel titolo di studio prescritto;
  - 1 d) quelli con minore anzianità nel titolo di studio prescritto;
  - 1 e) quelli con minore età;
- 2) convenzionati con l'ASP Messina e, tra essi, nell'ordine, nomina secondo i criteri di precedenza indicati al sub 1;
- 3) dipendenti da altre ASP o Aziende del S.S.N. e, tra essi, nell'ordine, nomina secondo i criteri di precedenza indicati al sub 1;
- 4) dipendenti da altri Enti e, tra essi, nell'ordine, nomina secondo i criteri di precedenza indicati in sub 1;
- 5) personale in quiescenza ex dipendente o ex convenzionato dell'ASP MESSINA o delle Istituzioni pregresse da cui l'ASP discende e, tra esso, nell'ordine, nomina secondo i criteri di precedenza indicati al sub 1;
- 6) personale in quiescenza ex dipendente o ex convenzionato di altre ASP o delle Istituzioni pregresse da cui le AA SS PP discendono e, tra esso, nell'ordine, nomina secondo i criteri di precedenza indicati al sub 1;
- 7) personale in quiescenza ex dipendente di altri Enti e, tra esso, nell'ordine, nomina secondo i criteri di precedenza indicati al sub 1;
- 8) chiunque abbia tutti i requisiti di legge, fatta eccezione per i predetti rapporti di dipendenza, convenzionamento o quiescenza, con precedenza per chi ha svolto maggiore attività specifica in commissioni per il riconoscimento delle invalidità e, in sub ordine, con i criteri di precedenza di cui al sub 1.

Nel caso in cui, rispetto al numero dei membri da nominare, come sopra individuati, vi è carenza di istanze con titolo specifico e/o di soggetti dipendenti o convenzionati o in quiescenza, si procederà, limitatamente ai secondi componenti, alla nomina nell'ordine di cui al sub 1 di quanti posseggono la specializzazione in medicina legale e, in sub ordine, di quanti hanno più specializzazioni. Successivamente, per tutte le tipologie, si procederà con i criteri di cui al punto 8.

In caso di ulteriore carenza, il richiedente che precede per nomina, nell'ambito della disponibilità dichiarata o di quella aggiuntiva che sarà invitato a dichiarare, potrà essere utilizzato in commissioni differenti.

Con apposito atto deliberativo, si darà mandato ad una commissione di esaminare, fermi restando i termini ed i modi indicati, le istanze inoltrate a seguito del presente avviso, di predisporre i tabulati relativi alle varie fattispecie di nomine, di approntare lo schema di deliberazione per la nomina dei componenti e la formazione delle commissioni per il riconoscimento delle invalidità.

#### H) COMPENSI E RIMBORSI

Le prestazioni dei componenti delle commissioni di invalidità verranno liquidate con gli importi di cui all'art. 73 della L.R. 15/93. I rimborsi verranno effettuati nella misura prevista dalle norme vigenti nel momento in cui saranno sostenute le spese, previa presentazione della relativa documentazione e con le seguenti precisazioni:

- a) ai residenti nella provincia di Messina non competono rimborsi dal luogo di residenza alla sede di visita, ambulatoriale o domiciliare che sia, se ubicata nello stesso Distretto in cui ricade la residenza;
- b) ai residenti fuori provincia non competono rimborsi fino alla sede di visita ambulatoriale del Distretto più vicino alla residenza o, per le visite domiciliari, fino ai Comuni ricadenti in detto Distretto. Per gli altri Distretti competono i rimborsi da computare dalla sopra indicata sede distrettuale più vicina;
- c) l'indennità chilometrica spetta solo al componente proprietario del mezzo con cui si effettua il viaggio;
- d) i rimborsi sono dovuti ai soli componenti che effettivamente partecipano alla seduta domiciliare, fatta eccezione per il membro dell'INPS, e secondo le risultanze ufficiali dei registri di seduta o dei futuri documenti informatici che potrebbero sostituirli. Non competono rimborsi per visita domiciliare a chi partecipa alle sole definizioni in sede ambulatoriale. I dati emergenti dai verbali devono corrispondere alla documentazione prodotta e, in caso di discordanza, prevalgono sulla stessa.

I criteri predetti verranno aggiornati con le disposizioni che perverranno, anche in considerazione dei quesiti in merito posti all'Assessorato Regionale alla Salute.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Salvatore Giuffrida)

