



PROT. N. 1564

DEL 24 GIU 2010

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 10 SETTEMBRE 2010

SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI POSTI DI

MEDICO AIUTO CON SPECIALIZZAZIONE IN CARDIOLOGIA O MEDICINA INTERNA

La Società Auxilium Vitae Volterra spa indice una selezione, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato e determinato, tempo pieno e parziale, di posti di MEDICO AIUTO.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Sanità Privata - Personale MEDICO e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

La società si riserva di stabilire in base alla programmazione delle attività:

- Il numero di operatori da assumere e la loro assegnazione alle strutture operative nel rispetto dell'equipollenza;
- La decorrenza e la durata delle assunzioni;
- La tipologia del part-time ed il monte ore settimanale;
- L'eventuale proroga e/o trasformazione in tempo pieno e/o tempo indeterminato dei rapporti nel rispetto della graduatoria vigente.

Sono richiamate le norme di cui al D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28.11.2006".

RISERVE DI POSTI

In sede di valutazione, a parità di merito prederà

1. il candidato iscritto nell'elenco di cui all'art. 8, comma 2, della Legge 68/99;
2. il candidato iscritto nell'elenco di cui all'art. 18 della Legge 68/99;
3. il candidato più giovane (art. 2 comma 9 Legge 191/98).

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- A. Cittadinanza Italiana, cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o Cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea in regola con il permesso di soggiorno/permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo. I cittadini dei Paesi dell'Unione Europea e gli stranieri non appartenenti all'Unione Europea dovranno avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso dei requisiti civili e politici anche negli stati di appartenenza.
- B. Idoneità fisica all'impiego. La Società provvederà ad effettuare visita medica al fine di accertare la idoneità fisica incondizionata alle mansioni previste per il posto a selezione.
- C. Laurea in Medicina e Chirurgia
- D. Iscrizione all'ordine dei Medici Chirurghi
- E. Abilitazione all'esercizio della professione
- F. Specializzazione in cardiologia o discipline equipollenti (Decreto Ministero della Sanità 30 gennaio 1998) ovvero Specializzazione in Medicina Interna.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e gli Extracomunitari devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda (redatta secondo lo schema esemplificativo allegato), debitamente sottoscritta – pena esclusione -deve essere indirizzata alla **SOCIETA' AUXILIUM VITAE VOLTERRA SPA Borgo S. Lazzaro n. 5 56048 Volterra PI** – e spedita ovvero consegnata a mano. All'esterno della busta deve essere indicato il MITTENTE e deve essere riportata la seguente dicitura: "**DOMANDA SELEZIONE MEDICO AIUTO**".

Per la consegna a mano la segreteria della società è aperta tutti i giorni dal lunedì al venerdì, esclusi festivi, in orario 9.00-13.00 / 15.00-17.00.

Non saranno ritenute valide le domande pervenute via fax o e-mail.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

La domanda deve **PERVENIRE** alla Società entro e non oltre il **10 settembre 2010**.

A tal fine **NON FANNO FEDE** il timbro a la data dell'Ufficio Postale accettante.

Non è ammessa la presentazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda di partecipazione (che deve contenere l'indicazione esatta della selezione cui si riferisce) gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/00 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

1. Cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
2. Possesso della cittadinanza italiana o equivalente ovvero, per i cittadini stranieri non appartenenti all'unione europea, del permesso di soggiorno/permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
3. Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime ;
4. Eventuali condanne penali riportate o eventuali procedimenti penali in corso (tali dichiarazioni devono essere rese anche in caso negativo);
5. I titoli di studio posseduti ed in particolare il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti C)D)E)F). In caso di titolo conseguito all'estero occorre precisare gli estremi del documento con il quale il titolo è stato riconosciuto dall'ordinamento italiano e allegare copia del decreto di riconoscimento;
6. La posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
7. I servizi prestati presso Aziende Sanitarie pubbliche e private e le eventuali cause di risoluzione degli stessi (tale dichiarazione deve essere resa anche in caso negativo);
8. L'eventuale possesso di titoli che danno diritto ad usufruire di precedenza nella nomina, attestato da documento o dichiarazione sostitutiva e corredato dei documenti comprovanti l'iscrizione nell'elenco dei disabili disoccupati di cui all'art. 8 della L. 68/1999 e da quale Provincia è tenuto l'elenco stesso;
9. Attuale posizione lavorativa;
10. Interesse per la tipologia di contratti;
11. I cittadini degli Stati membri e non dell'Unione Europea devono produrre dichiarazione relativa al godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza, al possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani, ad eccezione della cittadinanza italiana, nonché di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
12. Domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni necessaria comunicazione ed il recapito telefonico (in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1).

La Società non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa della società stessa.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono allegare i seguenti titoli:

1. Laurea;
2. Iscrizione all'ordine dei medici chirurghi;
3. Abilitazione all'esercizio della professione;
4. Specializzazione;
5. (per i titoli conseguiti all'estero) decreto di riconoscimento del titolo in Italia;
6. (per i cittadini stranieri non appartenenti all'unione europea) permesso di soggiorno/carta di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
7. Tutti i titoli e documenti che il candidato ritenga opportuno presentare ai fini della valutazione di merito, compresi quelli che danno diritto ad usufruire di preferenze o precedenza a parità di punteggio.
8. Curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta libera (ved. facsimile allegato);
9. Elenco in carta libera, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione della relativa forma (se originale, copia autenticata, o autocertificazione);
10. Fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

I titoli devono essere allegati in una delle seguenti forme:

- Originale;
- Copia autenticata ai sensi di legge;
- Dichiarazioni sostitutive (vedere fac-simile allegato), nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Ove il candidato alleghi documenti e titoli alla domanda, questi devono essere prodotti in originale o copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, formulata secondo le indicazioni di seguito riportate, con la quale l'interessato attesti la conformità all'originale.

PUBBLICAZIONI Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono comunque essere presentate, avendo cura di evidenziare il proprio nome. E' ammessa la presentazione di copie, purché, mediante dichiarazione sostitutiva, resa secondo le modalità specificate, il candidato dichiari che le stesse sono conformi all'originale.

MODALITA' GENERALI PER IL RILASCIO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46 DPR 445/2000: iscrizione ordini professionali, titoli di studio, titoli di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli stati, fatti e qualità personali di cui al punto 1 del citato art. 46) **e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 DPR 445/2000:** da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi presso pubbliche amministrazioni o privati e per autenticare eventuali copie di documenti) **devono essere rilasciate una sola volta, nel corpo del Curriculum formativo e professionale, formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà** e corredato da fotocopia fronte retro di un valido documento di identità (vedere fac-simile allegato), senza ripetizioni in altri documenti, essendo del tutto inutile, oltre che dispersivo, dichiarare le medesime attività più volte in documenti diversi. Gli aspiranti sono pertanto tenuti ad attenersi scrupolosamente alla presente disposizione.

MODALITA' DA SEGUIRE PER LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

- le dichiarazioni relative al titolo di studio, specializzazione, etc., devono indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso;

- nelle dichiarazioni inerenti i servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è prestato; la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, etc.); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale); categoria e profilo professionale; periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di cessazione), nonché eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo; nel comprovare lo svolgimento di attività libero professionale, deve essere data, per la valutazione di tale titolo, anche l'indicazione dell'orario di attività; per le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, è necessario che l'aspirante indichi con chiarezza le strutture; motivo di cessazione del rapporto. Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione. Le dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte dall'interessato e presentate unitamente a fotocopia fronte retro di valido documento di identità del sottoscrittore.

Ogni dichiarazione deve contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/00, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere. La Società, in qualità di gestore di un pubblico servizio, si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni. Non sarà tenuto conto di titoli e di dichiarazioni sostitutive non conformi alle caratteristiche richieste.

ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

E' motivo di esclusione dal concorso la presentazione di domande non sottoscritte dal candidato o non correttamente compilate e, in particolare, prive in tutto o in parte delle dichiarazioni obbligatorie di cui sopra, ove non surrogate da apposita documentazione allegata. Verranno inoltre escluse le domande inviate prima della pubblicazione del bando, nonché quelle inviate oltre il termine di scadenza.

L'esclusione verrà comunicata agli interessati.

I candidati che non si presenteranno alla prova saranno considerati rinunciari.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE DI ESAME

I titoli e le prove saranno valutati da apposita commissione esaminatrice nominata dal Consiglio di Amministrazione. La commissione valuterà i titoli e le prove di esame, complessivamente in 100 punti così ripartiti:

- A. 20 punti per titoli (saranno valutati i titoli formalmente documentati, allegati e dichiarati nei modi di legge)
- B. 80 punti per colloquio

La commissione sottoporrà i candidati alla seguente prova:

- **colloquio** su argomenti inerenti la disciplina da ricoprire.

In sede di valutazione, a parità di merito, prederà il candidato con la specializzazione in Cardiologia o discipline equipollenti.

La prova avverrà presso la sala riunioni della Società in Volterra, Borgo San Lazzaro n. 5 (sede legale) il giorno **21 settembre 2010**.

Il calendario degli ammessi con l'orario della prova verrà affisso presso la bacheca della sede legale della Società e pubblicato sul sito della società il giorno **14 settembre 2010**.

Il calendario degli ammessi alla prova avrà valenza di convocazione.

La società si riserva di suddividere i candidati su più giorni nel caso le domande pervenute siano in numero elevato.

Alle prove di esame i candidati dovranno presentarsi muniti di validi documenti di identità personale. I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova di esame, nei termini previsti nel calendario saranno dichiarati rinunciari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza.

GRADUATORIA

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria dei candidati.

La graduatoria finale sarà resa pubblica mediante affissione nella bacheca della Società e sul sito della Società e rimarrà valida per un periodo minimo di due anni dalla sua pubblicazione e comunque fino ad esaurimento.

La società si riserva di anticipare o prorogare la scadenza della graduatoria.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a presentarsi nei tempi indicati per gli adempimenti preliminari alla firma del contratto individuale di lavoro -che sarà stipulato ai sensi del CCNL Sanità Privata personale medico vigente al momento dell'assunzione -nonché per la firma del contratto stesso. Con questo atto è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico dei dipendenti medici della Società.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

La conferma in servizio è subordinata al superamento del periodo di prova di mesi sei.

TRATTAMENTO DEI DATI E CONSENSO

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Società per le finalità di gestione della selezione, compresa la pubblicazione di graduatorie e calendari, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, da parte della Società per le finalità suddette.

NORME FINALI

La società si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo, ove ricorrano motivi legittimi e particolari ragioni senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi ai seguenti recapiti:

tel. 0588070271

fax 0588070270

e-mail g.fulceri@riabilitazione-volterra.it

AUXILIUM VITAE VOLTERRA SPA
IL PRESIDENTE
f.to On.le Giovanni Brunale

Auxilium Vitae Volterra Spa
Centro Clinico Multispecialistico

Borgo San Ippolito 5
56048 **Volterra** (Pisa)

Capitale Sociale € 5.903.220 i.v.
CF e P.IVA 01470000504
CCIAA Pisa n. 5790/1999

tel. 0588 81187
fax 0588 90631
Info@riabilitazione-volterra.it

www.auxiliumvitae.it